

Rapport d'activité

2013-2014

Mai 2014

TABLE DES MATIÈRES

1.	L'introduction.....	1
2.	Le Conseil.....	1
2.1	Les responsabilités et la composition du Conseil.....	1
2.2	Les réunions du Conseil	2
2.3	La mise en œuvre du plan stratégique <i>Horizon 2015</i>	2
2.4	Le plan stratégique de l'IAI Canada	4
3.	Les activités de l'IAI Québec	5
3.1	Les activités de formation et les événements.....	5
3.2	La collaboration de nos commanditaires	5
3.3	La collaboration avec les partenaires.....	6
4.	La conclusion.....	6

Abréviations contenues dans ce document

AI	Audit interne
CIA	<i>Certified Internal Auditor</i>
FRVI	Forum des responsables de la vérification interne
IAI	Institut des auditeurs internes
IIA	<i>Institute of Internal Auditors</i> (international)
ISACA	<i>Information Systems Audit and Control Association</i>
OCPAQ	Ordre des comptables professionnels agréés du Québec

1. L'introduction

Le Conseil d'administration (le Conseil) de l'Institut des auditeurs internes – Section de Québec (l'IAI Québec) doit faire rapport annuellement à l'assemblée générale des membres. Le présent document fait état des activités du Conseil et de l'IAI Québec pour la période se terminant le 31 mars 2014.

2. Le Conseil

2.1 Les responsabilités et la composition du Conseil

Les administrateurs composant le Conseil ont la responsabilité d'administrer les affaires de l'IAI Québec alors que les vice-présidents assument la responsabilité d'un comité régulier de l'IAI Québec. En 2013-2014, 16 administrateurs composaient le Conseil et occupaient les postes suivants :

	Poste
Aouled Mohamed ¹	Administrateur, comité Communications
Bellemare Hugo	Vice-président Formation
Bernard Monika	Vice-présidente Communications
Boucher Gisèle	Administrateur, comité Services aux membres
Dion Valérie	Présidente
Dupuis Claude	Administrateur, comité Formation
Grondines Josée	Administrateur, comité Formation
Lavallée Guy	Président ex officio, vice-président Promotion de la profession
Lavoie Éric	Administrateur, comité Promotion de la profession
Moreau Michel	Administrateur, comité Formation
Ouellet France	Vice-présidente exécutive et secrétaire
Picard Denyse	Administrateur, comité Services aux membres
Mélanie Roussy	Trésorière
St-Georges Guy ²	Administrateur, comité Promotion de la profession
St-Pierre Suzanne	Vice-présidente Services aux membres
Webster Isabelle	Administrateur, comité Formation

¹ Nomination par le Conseil d'administration en mars 2014

² Démission en août 2013

2.2 Les réunions du Conseil

Le Conseil s'est réuni à six reprises au cours de la période et les administrateurs ont participé aux réunions dans une proportion de 72% en moyenne.

Au cours de ces réunions, le Conseil a :

- ✓ recommandé à l'assemblée générale des membres d'approuver les états financiers ainsi que la nomination de l'auditeur indépendant et signé la lettre d'affirmation;
- ✓ approuvé et suivi le budget de même que la Stratégie de financement 2013-2015;
- ✓ approuvé les priorités d'action 2013-2015 et suivi la mise en œuvre du plan stratégique ainsi que des plans de travail des dirigeants et des comités;
- ✓ approuvé le Code de déontologie à l'intention des administrateurs et des membres des comités de l'IAI Québec;
- ✓ autorisé le président et la trésorière à signer le *Chapter Compact Exposure Draft* adopté par l'IIA.

2.3 La mise en œuvre du plan stratégique *Horizon 2015*

Les sous-comités du Conseil sont responsables de la planification et la mise en œuvre des plans d'action au regard des activités de formation, des événements, des communications, de la promotion de la profession et des services aux membres. Le Comité exécutif a approuvé les plans d'action de ces comités et a assuré la surveillance de leur mise en œuvre.

Par ailleurs, le Comité exécutif a suivi la mise en œuvre des priorités d'action 2013-2015. Le tableau suivant présente, par objectif, les mesures à mettre en œuvre et dresse l'état d'avancement des actions.

Principales activités réalisées	Actions prévues 2014-2015	Avancement
Objectif : Renforcer la promotion auprès de la clientèle cible		40%
<ul style="list-style-type: none">▶ Conception et diffusion d'une brochure de renseignement sur le titre CIA▶ Coaching CIA▶ Journée carrière Université Laval (2013)▶ Offres de stages (vigie auprès des unités d'AI)	<ul style="list-style-type: none">▶ Poursuite de la promotion du titre et du coaching CIA auprès des clientèles non comptables▶ Élaboration d'un plan de publicité visant la clientèle étudiante (promotion de la profession auprès des élèves du collégial et du bac) et les membres du Collège des administrateurs de sociétés▶ Poursuite de la promotion du microprogramme en AI et rencontres auprès des conseillers en orientation et en gestion des études de la Faculté des sciences de l'administration	

Principales activités réalisées	Actions prévues 2014-2015	Avance-ment
	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Présence renforcée à la Journée carrière de l'Université Laval et autres initiatives de communications/représentations dans des activités/publications aidant au choix de carrière ▶ Poursuite des représentations auprès du Secrétariat du Conseil du trésor et du Collège des administrateurs de sociétés ▶ Développement de partenariats avec les associations de professionnels/techniciens aptes à exercer l'audit interne 	

Objectif : Intensifier la collaboration de l'IAI Québec avec les organismes partenaires		75 %
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Identification des partenaires et d'un répondant ▶ Communications avec le responsable du microprogramme en AI de l'Université Laval ▶ Entretien de relations avec l'IAI Canada, l'IAI Montréal, le FRVI, l'OCPAQ et le Collège des administrateurs de sociétés ▶ Participation à différents comités de pratique de l'IAI Canada ▶ Définition et mise en œuvre d'un plan de partenariat avec l'IAI Montréal ▶ Planification du programme et calendrier de formation de l'IAI Québec en coordination avec l'IAI Montréal et le FRVI ▶ Veille à ce que les préoccupations québécoises et francophones soient considérées par l'IAI Canada ▶ Représentation sur le groupe de travail Gestion des risques et audit interne de l'OCPAQ 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Renforcement du partenariat avec l'IAI Ottawa et poursuite de celui avec l'IAI Montréal ▶ Entretien des relations avec l'Université Laval (microprogramme/convergence avec certification CIA) 	

Objectif : Améliorer les compétences des membres		90 %
<ul style="list-style-type: none"> ▶ Programme de formation IAI Québec ▶ Coaching CIA ▶ Bulletins hebdomadaires et bulletins de veille ▶ Promotion des activités et des outils pertinents de formation des partenaires ▶ Vigie des besoins de formation (sondages, communications avec autres sections/instances IIA, besoins particuliers à des secteurs) 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Élaboration d'un programme intégré de formation en coordination avec l'IAI Canada, l'IAI Montréal, l'IAI Ottawa, le FRVI et l'ISACA ▶ Conclusion d'une entente avec l'IFACI pour le partage de ressources (publications, services) dans l'objectif d'améliorer les services rendus à nos membres respectifs 	

Principales activités réalisées	Actions prévues 2014-2015	Avance-ment
Objectif : Améliorer la crédibilité des fonctions d'audit interne		50%
<ul style="list-style-type: none"> ‣ Conception et diffusion d'une brochure sur l'assurance-qualité ‣ Formations sur l'assurance-qualité ‣ Communications transmises dans l'année aux membres faisant référence à l'assurance-qualité et aux autres bonnes pratiques en audit interne 	<ul style="list-style-type: none"> ‣ Poursuite des communications transmises dans l'année aux membres faisant référence à l'assurance-qualité et aux autres bonnes pratiques en audit interne ‣ Poursuite des représentations auprès du Secrétariat du Conseil du trésor et du Collège des administrateurs de sociétés 	

Objectif : Optimiser les façons de faire de l'IAI Québec		95%
<ul style="list-style-type: none"> ‣ Mise en œuvre des recommandations du rapport du Comité – Gouvernance ‣ Revue des règles de fonctionnement du Conseil ‣ Refonte des outils de communication ‣ Embauche d'un responsable Opérations et d'un responsable Administration et soutien aux opérations ‣ Coordination optimale du groupe de ressources de soutien ‣ Révision et mise en œuvre du plan de relève des administrateurs ‣ Élaboration de diverses politiques et procédures administratives 	<ul style="list-style-type: none"> ‣ Coordination de la conclusion des ententes de commandites ‣ Élaboration d'un plan de relève des administrateurs ‣ Élaboration du plan stratégique 2015-2018 	

2.4 Le plan stratégique de l'IAI Canada

L'IAI Canada a établi son Plan stratégique 2014-2018 à la suite d'une session de réflexion stratégique tenue en septembre 2013 à laquelle prenaient part l'ensemble des sections canadiennes ainsi que les membres du Conseil d'administration de l'IAI Canada.

La présidente et le président sortant ont été désignés pour représenter la section de Québec auprès de l'IAI Canada afin d'assurer un suivi des actions de l'IAI Canada relativement au plan d'action découlant de ce plan stratégique, particulièrement à l'égard du premier objectif, et ce dans l'intérêt des membres de l'IAI Québec.

3. Les activités de l'IAI Québec

3.1 Les activités de formation et les événements

Le Conseil et les collaborateurs de l'IAI Québec ont investi temps et énergie afin d'offrir à ses membres des activités. Le tableau qui suit présente la participation des membres aux activités de formation et de réseautage.

Type d'activité	Nombre			
	Activités		Participants	
	2013-2014	2012-2013	2013-2014	2012-2013
Formation de base	6	6	80	100
Conférence, table ronde et colloque	3	7	190	402
Réseautage	4	3	130	139
Total	13	16	400	641

La diminution du nombre d'activités et de participants par rapport à l'exercice précédent s'explique notamment par le fait que le programme de formation 2013-2014 a été modelé pour considérer le colloque *Passeport Formation*, se déroulant sur deux journées et offert pour une première fois, et la participation des membres à divers webinaires maintenant offerts par l'IAI Canada.

Par ailleurs, madame Mélanie Roussy et monsieur Éric Lavoie, administrateurs de l'IAI Québec ont offert respectivement pour le compte de l'IAI Canada, les webinaires *Le jugement professionnel ... tout le monde en parle, mais le comprenons-nous vraiment et sommes-nous en mesure de le reconnaître et de le développer?* et *Techniques d'entrevue* auxquels plusieurs des membres de l'IAI Québec ont participé.

3.2 La collaboration de nos commanditaires

Au cours de l'exercice, l'IAI Québec a poursuivi la mise en œuvre de son plan de commandites. L'IAI Québec tient à souligner la précieuse collaboration de ses commanditaires :

 Deloitte.

 ERNST & YOUNG

 LEMIEUX NOLET
Comptables agréés • Services-conseils
Syndica de faillite et gestionnaires

 MALLETTE

 NAVIGANT

3.3 La collaboration avec les partenaires

Les membres du Conseil maintiennent une collaboration régulière avec les diverses instances regroupant les auditeurs internes, ce qui se traduit notamment par les activités suivantes :

- ✓ nomination de mesdames Christine Lafrance, CPA, CA, CIA et Brigitte Samson, CPA, CA, CIA, CISA, au sein du Conseil canadien intérimaire (IIA Canada);
- ✓ participation de monsieur Éric Lavoie, ASC, CPA, CA, CIA, CCSA, à titre de président du Comité des pratiques émergentes (IAI Canada);
- ✓ participation de membres du Conseil au sein de divers comités de travail (IAI Canada);
- ✓ participation de madame Valérie Dion, CPA, CA ainsi que messieurs Éric Lavoie et Guy Lavallée, CPA, CA au groupe de travail Gestion des risques et audit interne de l'OCPAQ.;
- ✓ nomination de monsieur Guy Lavallée à titre de vice-président Amérique du Nord et Caraïbes de l'UFAI.

4. La conclusion

La mission de l'IAI Québec consiste à promouvoir et à soutenir l'audit interne dans la région de Québec. J'espère que le rapport d'activité permettra aux membres d'apprécier les activités mises en œuvre afin de réaliser cette emballante mission.

Il convient de souligner les efforts des administrateurs et des bénévoles, l'assise sur laquelle s'appuie l'ensemble de l'œuvre de l'IAI Québec. Ainsi, au nom du Conseil, je remercie tous les administrateurs et monsieur Sylvain Ayotte, représentant du FRVI ayant siégé sur le Conseil d'administration en 2013-2014.

L'IAI Québec compte également sur le support de nombreux collaborateurs pour obtenir des services administratifs. Il tient à remercier particulièrement monsieur Paul Dion pour ses nombreuses années de soutien à titre de responsable administratif, qui profitera désormais d'une belle retraite.

Valérie Dion, CPA, CA
Présidente du Conseil
Mai 2014